

## PROGRAMME DES JEUNES ENTREPRENEURS FORMULAIRE DE DEMANDE

### SECTION A : RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Il faut remplir tous les champs pour pouvoir soumettre le présent formulaire

Nom (prénom et nom) : \_\_\_\_\_

Date de naissance (AAAA/MM/JJ) : \_\_\_\_\_

Avez-vous entre 18 et 29 ans?  Oui  Non

Pronom préféré :  Elle  Il/lui  Autre : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone (domicile) : \_\_\_\_\_ Téléphone (cellulaire) : \_\_\_\_\_

Adresse électronique personnelle : \_\_\_\_\_

Adresse électronique de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Citoyenneté :  Citoyenneté canadienne  Résident permanent  Autre

Comptes de médias sociaux : \_\_\_\_\_

Niveau de scolarité actuel :

Plus haut niveau de scolarité terminé : \_\_\_\_\_

Année d'obtention du diplôme : \_\_\_\_\_

Domaine d'études : \_\_\_\_\_

Comment avez-vous appris l'existence du Programme des jeunes entrepreneurs?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Les renseignements suivants sont recueillis à des fins statistiques uniquement

Statut d'autochtone :  Non déclaré  Inuit  Métis  Non inscrit

Statut  Statut – En réserve  Statut – Hors réserve

Aucun

Incapacité :  Oui  Non  Non déclarée

Minorité visible :  Oui  Non  Non déclarée

Immigrant ou réfugié :  Oui  Non  Non déclaré

Date d'arrivée (année seulement) : \_\_\_\_\_

## SECTION B : RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOI

Statut actuel d'étudiant ou d'employé (cochez toutes les réponses qui s'appliquent) :

Je ne suis pas étudiant  Sans emploi  Producteur agricole

Étudiant à temps plein  Employé à temps plein

Travailleur indépendant à temps plein  Étudiant à temps partiel

Travailleur indépendant à temps partiel  Employé à temps partiel

Votre emploi actuel ou le plus récent

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_ Employé de : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Titre du poste : \_\_\_\_\_

Responsabilités : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## SECTION C : RENSEIGNEMENTS SUR L'ENTREPRISE

Dénomination sociale de l'entreprise proposée : \_\_\_\_\_

Nom commercial (si différent) : \_\_\_\_\_

Adresse de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

L'entreprise est-elle actuellement en activité?  Oui  Non

Si la réponse est **Non**, veuillez fournir les renseignements suivants :

Date de début proposée : \_\_\_\_\_

Produit ou service proposé : \_\_\_\_\_

Si la réponse est **Oui**, veuillez indiquer les renseignements suivants :

(**Remarque** : Les entreprises en activité depuis plus de 12 mois à compter de la date de dépôt de la demande ne sont pas admissibles.)

Date de début : \_\_\_\_\_ Numéro d'entreprise : \_\_\_\_\_

Produit ou service : \_\_\_\_\_

Quelle est la structure de l'entreprise?

Entreprise à propriétaire unique     Société en nom collectif

Compagnie constituée en personne morale ou société à responsabilité limitée

Si l'entreprise est une **SOCIÉTÉ EN NOM COLLECTIF** ou une **SOCIÉTÉ À RESPONSABILITÉ LIMITÉE**, veuillez indiquer le nom et l'âge de TOUS les associés, investisseurs et actionnaires ainsi que leur poste au sein de l'entreprise. Vous devez joindre à votre demande une copie du contrat de société ou des statuts constitutifs.

**Remarque : Les associés et les investisseurs NE sont PAS tenus de respecter les critères du programme relatifs à l'âge.**

Nom : \_\_\_\_\_ Poste au sein de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Poste au sein de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Poste au sein de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Avez-vous présenté une demande de financement dans le cadre d'un autre programme gouvernemental (p. ex. Lancement d'entreprises, Futurpreneur et Aide aux entrepreneurs ruraux)?

Non     Oui

Nom du programme et état de la demande : \_\_\_\_\_

## SECTION D : RENSEIGNEMENTS FINANCIERS

Fournissez une estimation des coûts de démarrage de l'entreprise pour les 12 premiers mois d'activité.

**Remarque** : Vous DEVEZ joindre une analyse financière détaillée à votre plan d'affaires.

Quelles sont les estimations des <b>dépenses générales pour le démarrage de l'entreprise?</b>	
<b>Catégorie de coûts</b>	<b>Montant</b>
Loyer	
Licences et permis	
Publicité	
Fournitures de bureau	
Intérêts des prêts	
Salaires et avantages sociaux des employés	
Services publics	
Frais juridiques et frais de financement	
Coûts des stocks	
Location d'équipement	
Autre (préciser)	
<b>TOTAL DES COÛTS DE DÉMARRAGE</b>	

Quelles sont les estimations des <b>dépenses en immobilisations?</b>	
<b>Catégorie des coûts</b>	<b>Montant</b>
Biens-fonds et bâtiments	
Équipement	
Mobilier du magasin ou de l'entreprise	
Véhicules	
Autre (préciser)	
<b>TOTAL DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS</b>	

D'après le total **COÛTS DE DÉMARRAGE** et des **DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS** indiqués ci-dessus, quel est le montant de la subvention que vous souhaitez obtenir dans le cadre du Programme des jeunes entrepreneurs?

**Montant total de subvention demandé** (maximum de 10 000 \$) : \_\_\_\_\_

**LES CANDIDATS DOIVENT COUVRIR AU MOINS 25 % DES COÛTS DE DÉMARRAGE TOTAUX DE L'ENTREPRISE.**

## Éléments d'actif et de passif personnels

Veillez fournir des renseignements sur votre situation financière personnelle actuelle (à la date de soumission de la demande au Programme des jeunes entrepreneurs).

<b>QUELS SONT VOS ÉLÉMENTS D'ACTIF À COURT TERME?</b>	
<b>Catégorie de coûts</b>	<b>Montant</b>
Espèces	
Liquidités (actions, obligations, etc.)	
Immobilier	
Nom du propriétaire inscrit :	
Véhicules	
Nom du propriétaire inscrit :	
Autre (préciser) :	
<b>TOTAL DES ÉLÉMENTS D'ACTIF À COURT TERME</b>	

<b>QUELS SONT VOS ÉLÉMENTS DE PASSIF?</b>	
<b>Catégorie de coûts</b>	<b>Montant</b>
Hypothèque(s)	
Cartes de crédit	
Prêts	
Autre (préciser)	
<b>TOTAL DES ÉLÉMENTS DE PASSIF</b>	

## SECTION F : CERTIFICATION

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_, déclare, par les présentes, être le demandeur, ou le représentant autorisé de l'entreprise du demandeur, dont le nom est indiqué à la section Renseignements personnels et commerciaux du formulaire de demande du Programme des jeunes entrepreneurs.

J'atteste avoir lu et accepté les critères, les conditions et les exigences énoncés dans le présent formulaire de demande.

J'atteste que tous les renseignements que j'ai fournis dans la présente demande sont véridiques et complets. J'autorise les agents du programme à mener toutes les enquêtes de solvabilité nécessaires et à fournir tout renseignement pertinent au bureau du programme Partenaires des jeunes. J'ai joint à la présente demande la description de l'entreprise visée par cette demande de subvention. Je reconnais que ces renseignements, ainsi que tout renseignement subséquent, fournis par moi et approuvés aux termes du programme Partenaires des jeunes feront partie de la présente demande.

Je comprends qu'une fois la demande approuvée, j'autorise le personnel du programme à vérifier les dossiers de l'entreprise pendant sa première année d'activité.

Je comprends qu'une fois la demande approuvée, la personne dont le nom est indiqué à la section Renseignements personnels et commerciaux du formulaire de demande du Programme des jeunes entrepreneurs s'engage à respecter toutes les conditions énoncées dans la présente demande.

Je comprends que si le demandeur dont le nom est indiqué à la section Renseignements personnels et commerciaux ne respecte pas l'ensemble ou une partie des conditions énoncées dans la présente demande, ou s'il a fourni des renseignements faux ou incomplets dans le cadre du Programme des jeunes entrepreneurs, il devra, à la demande du gouvernement du Manitoba, rembourser toutes les sommes qui lui auront été versées.

Nom du demandeur ou du représentant : \_\_\_\_\_

Poste au sein de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

## SECTION C : APERÇU DU PLAN D'AFFAIRES ET LISTE DE VÉRIFICATION

Pour vous assurer que tous les aspects nécessaires du plan d'affaires ont été inclus, le Programme des jeunes entrepreneurs vous a fourni une liste de vérification à titre de référence. Veuillez vous assurer que le plan d'affaires que vous soumettez inclut toutes les données ci-après. Souvenez-vous de citer les sources qui appuient vos déclarations sur la concurrence et les tendances du marché.

Pour obtenir d'autres renseignements sur l'élaboration d'un plan d'affaires, veuillez consulter le Rédacteur de plans d'affaires de Futurpreneur à l'adresse suivante :

<https://www.futurpreneur.ca/fr/bplan/>

### Sommaire et aperçu de l'entreprise

- Avez-vous déterminé la structure de votre entreprise (entreprise à propriétaire unique, société en nom collectif, société à responsabilité limitée ou coopérative)?
- Avez-vous conçu un plan de mise en œuvre ou un échéancier avec des dates?
- Avez-vous enregistré votre entreprise auprès de l'Office des compagnies?

### Commercialisation

- Avez-vous déterminé les tendances actuelles de l'industrie?
- Avez-vous repéré vos principaux concurrents et relevé leurs forces et leurs faiblesses?
  - Depuis combien de temps sont-ils en activité?
  - Où sont-ils situés et quels produits et services offrent-ils?
  - Avez-vous tenu compte de la différence entre la concurrence directe et indirecte?
- Avez-vous déterminé votre marché cible (qui sont vos clients et où sont-ils situés)?
- Quelle est la taille estimée de votre marché en ce qui a trait au territoire?
  - Quel est le type de clients et de consommateurs?
  - Quelle est la fourchette des prix pour vos produits ou services?
  - Avez-vous quantifié l'ampleur des possibilités à l'échelle locale, provinciale, nationale et mondiale (le cas échéant)?
- Avez-vous compilé vos données démographiques?
- Pour quelles raisons les clients préféreront-ils vos produits ou services plutôt que ceux de vos concurrents? (Il n'est pas suffisant d'indiquer que vous fournirez un « meilleur service ».)
- Veuillez fournir les résultats des recherches (sondages et autres données quantifiables) qui appuient vos hypothèses concernant votre base de clients.
- Quelles formes de publicité et de promotion prévoyez-vous utiliser pour faire connaître votre entreprise? Veuillez fournir des précisions sur tous les frais connexes.

- Quel montant prévoyez-vous consacrer à la publicité et à la promotion au cours des douze premiers mois d'activité?

### Exploitation et gestion

- Avez-vous fait la liste de vos principaux fournisseurs (emplacements et services en produits offerts) et de leurs conditions de crédit?
  - Pouvez-vous facilement changer de fournisseurs, au besoin?
- Quels sont les coûts indirects (loyer, services publics, taxes et impôts, licences et permis, entretien, équipement et machinerie véhicule, etc.) dont vous tiendrez compte dans la détermination du prix de vos produits ou services afin de couvrir vos frais généraux de fonctionnement?
- Avez-vous prévu les coûts liés à la garantie ou au service après-vente dans l'établissement de vos prix de vente?
- Quel est le coût unitaire moyen de votre produit ou de votre service, y compris tous les coûts de main-d'œuvre et autres coûts indirects connexes?
- Déterminez vos besoins en ce qui concerne la taille, l'emplacement et le type de locaux pour votre entreprise.
  - S'agit-il d'une entreprise à domicile?
- Des compétences particulières sont-elles nécessaires pour exploiter votre entreprise?
- Avez-vous réfléchi à d'autres formations ou mesures de soutien dont vous pourriez avoir besoin pour favoriser votre réussite et celle de votre entreprise (p. ex. cours de comptabilité, de gestion, de marketing, d'informatique ou conseiller en affaires, etc.)
- Est-ce que des brevets, des obligations et des contrats de franchise, des marques de commerce et des contrats de concession de licence s'appliquent à votre entreprise? Le cas échéant, avez-vous tenu compte de l'incidence financière?

Veillez noter que les questions suivantes s'adressent plus particulièrement aux entreprises concernées par la fabrication de produits :

- Quels sont les matériaux utilisés pour fabriquer votre produit ou fournir votre service?
- Quel est le coût moyen de ces matériaux?
- Quel est le coût moyen de la main-d'œuvre nécessaire pour fabriquer vos produits ou fournir votre service?

### Finances

- Avez-vous calculé votre seuil de rentabilité?
- Avez-vous joint les notes accompagnant les états financiers dans cette section?
- Avez-vous préparé des prévisions de variation nette de trésorerie pro forma pour le **premier** et le **deuxième exercice**?

- Quelles sont les données de recherche et les hypothèses générales utilisées pour déterminer vos prévisions de variation nette de trésorerie (sur quoi vous êtes-vous fondé pour déterminer vos projections de ventes)?
- Avez-vous préparé un état des résultats et un bilan pour le **premier** et le **deuxième exercice**?
- Avez-vous préparé un état des profits et pertes?
- Quels sont vos frais bancaires et les autres dépenses liées aux services financiers et professionnels utilisés par votre entreprise (comptable, avocat, architecte, etc.)?
- Avez-vous pris des dispositions pour vous verser un salaire adéquat ou des retraits mensuels (retrait personnel ou à titre de propriétaire)?
- Avez-vous déterminé tous les coûts, de fonctionnement et en immobilisations, associés au démarrage de votre entreprise?
- Avez-vous déterminé tous les actifs et capitaux propres qui seront utilisés pour démarrer votre entreprise?
- Avez-vous déterminé toutes les sources de financement de votre entreprise?

## LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION ET LA PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE

Ces renseignements personnels sont recueillis selon l'autorité de Partenariats jeunesse, qui fait partie du ministère du Développement économique, Investissement, Commerce et Ressources naturelles du Manitoba. Les renseignements seront utilisés par Partenariats Jeunesse et pourraient être transmis à ses partenaires pour déterminer l'admissibilité au programme, répondre aux exigences de surveillance et d'obligation redditionnelle ainsi qu'effectuer des recherches et des évaluations. Ces partenaires comprennent l'Entrepreneuriat Manitoba. De plus, les renseignements pourraient être utilisés pour communiquer avec vous ultérieurement aux fins de suivi et d'évaluation. Les renseignements personnels sont protégés par les dispositions relatives à la protection de la vie privée de la **Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée**. Si vous avez des questions au sujet de la collecte et de l'utilisation de ces renseignements, veuillez envoyer un message à l'adresse suivant : [YouthPartnerships@gov.mb.ca](mailto:YouthPartnerships@gov.mb.ca).

Je consens à la collecte, à l'utilisation et à la divulgation des renseignements personnels, comme indiqué ci-dessus.

---

Signature

---

Date